

T.C

ISPARTA VALİLİĞİ

ÇUKUR İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vœd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

B. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlarn olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

B. Atatürk

Sunuş



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Her bir yıllık uygulama için gelişim planı hazırlanacağı ve beş yıllık plan hazırlanacağı hususunda yazımı takdim ederim.

RAMAZAN ALKAN

OKUL MÜDÜRÜ

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
KURUMSAL TARİHÇE *.....	6
UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	26
MİSYONUMUZ *.....	26
VİZYONUMUZ *.....	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ *.....	27
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	28
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	28
TEMA II: KURUMSAL KAPASİTE	32
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	38

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
RAMAZAN ALKAN	OKUL MÜDÜRÜ	MELEK DEMİR	ÖĞRETMEN
MERVE KAHVECİ ÇİFTÇİ	MÜDÜR YARDIMCISI	FİGEN GÜNER	ÖĞRETMEN
KEZİBAN NUR VAROL AYDEMİR	ÖĞRETMEN	ÜMMÜ TOKMAK	HİZMETLİ
BURCU ATÇI KOÇ	ÖĞRETMEN	ALİ TOKMAK	VELİ
		ERKAN ÇOBAN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
		MESUT ÇETİN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKAN YARDIMCISI

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 2 derslik ile 1957-1958 Eğitim-Öğretim yılında Çukur İlkokulu adıyla öğretime başlamıştır. Öğrenci fazlalığı nedeni ile derslik sayısı yeterli olmadığından 2 derslikli ilave bina 1975-1976 Eğitim-Öğretim yılında hizmete geçmiştir.

Okulumuz 1993-1994 Eğitim-Öğretim yılından itibaren "İlköğretim Okulu" olmuş ve 6. sınıf açılmıştır. Okulumuz 31 Ağustos-29 Ekim 2004 tarihleri arasında 40. Piyade Alay Komutanlığı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Çukur Köyü halkının ortak çalışmaları sonucu büyük çapta onarım görmüştür. Bu onarım sırasında okul bahçemize Atatürk Büstü ile tüm ihtiyacı karşılayabilecek nitelikte büyük bir çeşme yapılmıştır. B Bloкта laboratuvar oluşturulmuştur. Yine bu zamanda lojman durumunda atıl vaziyette bulunan C Bloкта Ana Sınıfımız oluşturulmuş, mutfak kurulmuş, bayan öğretmen WC'si yapılmış, kütüphane kurulmuş ve öğretmenler odası oluşturulmuştur.

2006-2007 Eğitim-Öğretim yılı başında TÜTSİS tarafından B Bloktaki sınıf olarak kullandığımız odaya Bilgi Teknoloji Sınıfı kurulmuştur. Beliren sınıf ihtiyacımız öğretmenler odamızın bölünerek sınıf haline dönüştürülmesiyle giderilmiştir. Halen okulumuzda tekli öğretim yapılmaktadır.

Okulumuzun alanı 300 metrekaredir. Şu anda A Bloкта 6 sınıf, 2 idare odası; B Bloкта 2 sınıf, 1 Bilgi Teknoloji Sınıfı mevcuttur. C Bloкта ise Öğretmenler Odası, 1 laboratuvar, mutfak, anasınıfı ve kütüphane vardır

Okulumuzda 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle 3 sınıf öğretmeni, 1 okul öncesi öğretmeni, 1 branş öğretmeni, 2 idareci ve 2 İŞ KUR çalışanı görev yapmaktadır.

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Çukurİlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı şu bölümlerden oluşmakta idi: 1-

Stratejik plan hazırlık süreci,

2- Durum analizi,

3- Geleceğe yönelim,

4- Maliyetlendirme,

5- İzleme ve değerlendirme.

Stratejik plan hazırlama süreci görevli üyelerce yürütüldü. Durum analizi okulun kısa tanıtımı yapıldı. Mevcut durum, paydaş analizi ile gelişim ve sorun alanlarından bahsedildi. Geleceğe yönelim ile ilgili eğitim öğretime erişim, kalitenin artırılması ve kurumsal kapasite işlendi.

Bu süreçte belirlenen stratejik hedeflerle ilgili olarak:

2019-2023 stratejik planımızda Hedef 1.1 in gerçekleşmesinin izlenmesi için 2 adet performans göstergesi yer almıştır. Hedefi gerçekleştirmeye yönelik belirlenen faaliyetlerin ve stratejilerin tamamı yapılmıştır, Performans göstergelerine ait izleme ve değerlendirme sonucunda tüm performans göstergelerinde makul düzeyde belirlenen hedef oranına ulaşılmıştır. Müdürlüğümüz stratejik planında da bu performans göstergesinin makul düzeyde belirlenen hedef oranına ulaşılmıştır.

2019-2023 stratejik planımız içerisinde TEMA-2 içerisinde yer alan hedef 2.1-2.2 ve 2.3 ait hedeflerimiz, 11 adet performans göstergesi ile takip edilmektedir. Hedefi gerçekleştirmeye yönelik belirlenen faaliyetlerin ve stratejilerin tamamı yapılmıştır, performans göstergelerine ait izleme ve değerlendirme sonucunda tüm performans göstergelerinde makul düzeyde belirlenen hedef oranına ulaşılmıştır.

Amaç 3'e ait 3 hedef müdürlüğümüze ait 2019-2023 stratejik planında yer alan performans göstergeleri ile takip edilmiştir. Kurumsal kapasitenin artırılmasına yönelik hedeflerin gerçekleştirmeye yönelik belirlenen faaliyetlerin ve stratejilerin tamamı yapılmıştır. Performans göstergelerine ait izleme ve değerlendirme sonucunda tüm performans göstergelerinde makul düzeyde belirlenen hedef oranına ulaşılmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ISPARTA			İlçesi: MERKEZ		
Adres:	Çukur Köyü Çukur İlkokulu MERKEZ / ISPARTA		Coğrafi Konum (link)*:	https://tls.tc/gflh7	
Telefon Numarası:	0 246 255 21 22		Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	https://cukur.meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://cukur.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	703189		Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :			Toplam Çalışan Sayısı *	7	
Öğrenci Sayısı:	Kız	12	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	14		Erkek	0
	Toplam	26		Toplam	5
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:7	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:7
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:5	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		0	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler alta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	0	3	3
Branş Öğretmeni	0	1	1
Anasınıfı Öğretmen	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel		0	0
Yardımcı Personel		0	0
Güvenlik Personeli		0	0
Toplam Çalışan Sayıları			7

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *A-B-C		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	4	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	32	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	3	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	3	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	10	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	32	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	471	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2600			
Okul Kapalı Alan (m2)	471			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	64			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	4			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1A	2	2	4				
2A	3	4	7				
3A	2	3	5				
4A	1	0	1				
ANASINIFI	5	4	9				
			26				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	3	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	0	Yazıcı Sayısı	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	32 GB

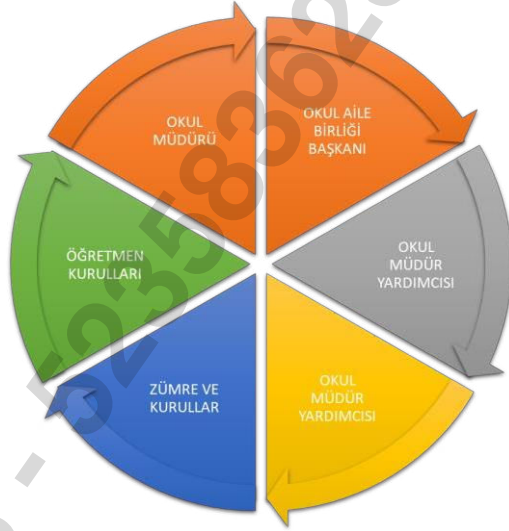
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	0	0
2023	0	0

PAYDAŞ ANALİZİ

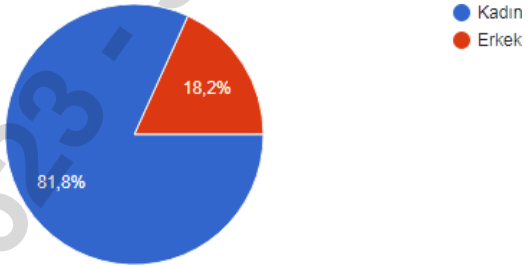
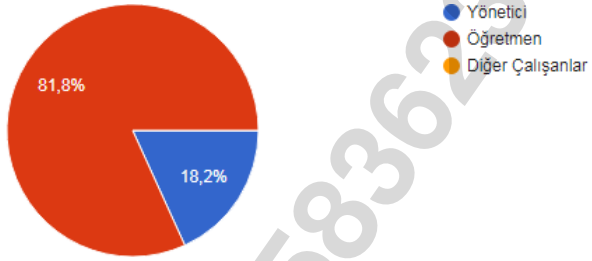
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

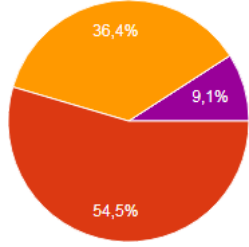


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir *:

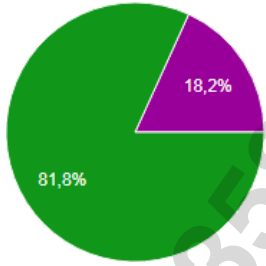
OKUL ÇALIŞANLARI MEMNUNİYETİ ANKETİ

Yapılan öğretmen anketi sonuçları aşağıda sunulmuştur:

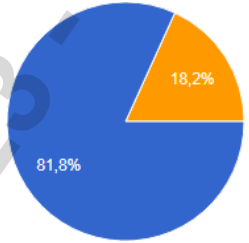




- 18-25 yaş
- 26-33 yaş
- 34-41 yaş
- 42-39 yaş
- 50 yaş ve üzeri



- İlköğretim
- Ortaöğretim (lise)
- Yüksek Okul
- Fakülte (Lisans)
- Yüksek lisans ve üstü



- 0-5 yıl
- 6-10 yıl
- 10-15 yıl
- 16-20 yıl
- 21 ve üstü

(A) YÖNETİM

a) Yöneticilerin liderlik davranışları.

Yapılan anket sonuçlarına göre öğretmenlerin büyük çoğunluğunun, yöneticilerin liderlik davranışlarından memnun oldukları görülmüştür.

b) İyileştirme etkinliklerine destek ve katılımı

Yapılan anket sonuçlarına göre öğretmenlerin büyük çoğunluğunun, yöneticilerin destekleyici olduklarını düşündükleri görülmüştür.

c) Motivasyon tanıma ve takdir yaklaşımı

Yapılan anket sonuçlarına göre öğretmenlerin büyük çoğunluğunun, yöneticilerin okulda motivasyonu artırmak için düzenlenen etkinliklere katılım sağladığını, iyi performans gösteren personeli/ekibi, öğretmenler kurulu toplantılarında, törenlerde vb. duyurarak takdir ettiğini düşündükleri görülmüştür.

(B) ÇALIŞANLAR

d) Performans Değerlendirme

Yapılan anket sonuçlarına göre öğretmenlerin büyük çoğunluğunun, çalışanların performanslarını yükseltmek için gerekli önlemleri aldıklarını düşündükleri görülmüştür.

e) İnsan Kaynaklarının Etkili Yönetimi

Yapılan anket sonuçlarına göre öğretmenlerin büyük çoğunluğunun, yöneticilerin tüm çalışanlara görevlerini (iş tanımlarını) bildirdiklerini, okulda düzenlenecek sosyal kültürel faaliyetlere, eğitsel kol vs.lere, çalışanların ilgi ve yetenek ve istekleri doğrultusunda görevlendirmeler yapıldığını, çalışanların özlük işlemleri düzenli yapıldığını, okulumuz huzurlu olduğunu ve yöneticilerin karşı fikirlere saygılı olduğunu düşündükleri görülmüştür.

f) Kararlara Katılım

Yapılan anket sonuçlarına göre öğretmenlerin büyük çoğunluğunun, okulumuzla çalışanlarla ilgili kararlar, çalışanların katılımıyla demokratik bir şekilde alındığını düşündükleri görülmüştür.

g) Çalışma Ortamı

Yapılan anket sonuçlarına göre öğretmenlerin bir kısmının, okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğunu düşünürken bir kısmının ise bunların yetersiz olduğunu düşündükleri görülmüştür.

h) İşbirliği ve İletişim

Yapılan anket sonuçlarına göre öğretmenlerin büyük çoğunluğunun, okulda işbirliği ve iletişim konusundan memnun oldukları görülmüştür.

i) Motivasyon ve Tatmin

Yapılan anket sonuçlarına göre öğretmenlerin büyük çoğunluğunun, kendilerini okulun değerli bir üyesi olarak gördükleri ve yaptıkları işten keyif aldıkları görülmüştür.

j) Kişisel ve mesleki gelişim

Yapılan anket sonuçlarına göre öğretmenlerin büyük çoğunluğunun, yöneticilerin çalışanların hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını karşılamak için kişi ve kuruluşlarla işbirliği yaptığını düşündükleri görülmüştür.

k) Sosyal Etkinlikler

Yapılan anket sonuçlarına göre öğretmenlerin büyük çoğunluğu, okulda düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere severek katıldıklarını belirtmişlerdir.

l) Topluma etki ve katkı durumunun algılanması

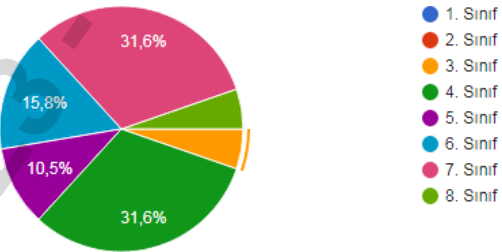
Yapılan anket sonuçlarına göre öğretmenlerin büyük çoğunluğunun, okul yerel ve genel toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yaptıklarını düşündükleri görülmüştür.

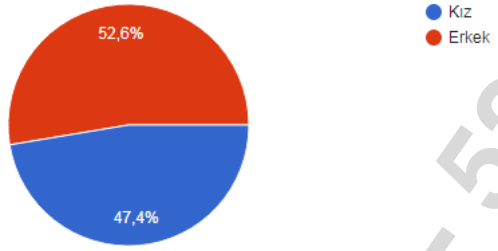
DIŞ PAYDAŞ ANKETİ

Yapılan dış paydaş anketinin tamamına yakın evre esnafı katılmıŐ olup, anket sonuçlarına göre ankete katılanların büyük çoğunluğunun okulun güvenlik, iletişim, topluma etki ve katkı durumu konularından memnun oldukları görülmüştür.

ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ

Yapılan anket sonuçları aşağıda sunulmuştur:

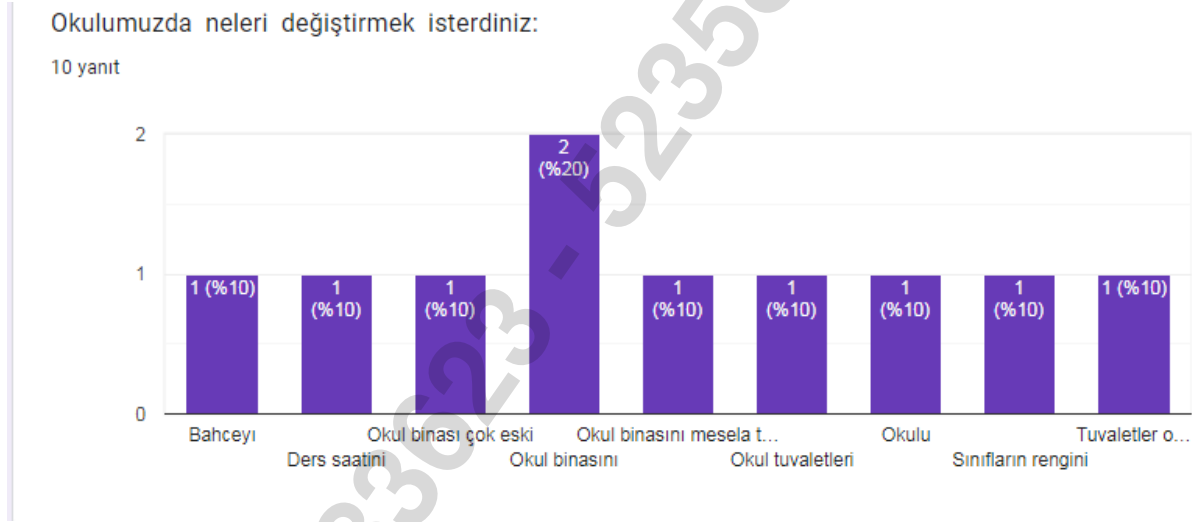




Okulumuzda en çok neleri seviyorsunuz:

11 yanıt





VELİ ANKET FORMU

Yapılan veli anketi sonuçlarına göre, velilerin büyük çoğunluğunun, okul öğretmenleri, okul çalışanları ve okul yöneticileri ile ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla görüşebildikleri, okula güven duydukları ve genel anlamda okulun atmosferinden memnun oldukları görülmüştür.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin hazır bulunuşluk düzeylerinin yüksek olması. Sınıftaki öğrenci sayısının uygun olması.
Çalışanlar	Stratejik planlamanın felsefesini benimsemiş olan çalışanların olması. Okulda öğretmen kadrosunun yeterli olup boş geçen derslerin olmaması.
Veliler	Okulla işbirliği yapan, ilgili, sosyoekonomik düzeyi yüksek veli çevresine sahip olma. Tercih edilen bir okul olma.
Bina ve Yerleşke	Merkezi bir okul konumunda bulunma. Binanın ihtiyaçlarının karşılayabilir olması.

Donanım	<p>Eğitim öğretimde yüksek teknolojinin kullanılıyor olması.</p> <p>Kamera sayısının artırılmış olması.(24 adet kamera)</p> <p>Alarm sisteminin bulunması.</p> <p>Yeterli maddi imkânın olması nedeni ile tüm teknolojik ihtiyaçların karşılanabilmesi</p> <p>Eğitim öğretimde yüksek teknolojinin kullanılıyor olması.</p>
Bütçe	Yeterli maddi imkanın olması
Yönetim Süreçleri	<p>Okul idarecilerinin stratejik planın gerekliliğine inanmaları.</p> <p>Okul müdürünün çalışanları motive etmesi.</p> <p>Resmi yazışmaların sağlıklı bir şekilde yapılması</p> <p>İşlemlerin kısa sürede bitirilmesi</p> <p>Kararların hızlı bir şekilde alınması</p> <p>Kararlara katılım sisteminin uygulanması</p> <p>Bilginin hızlı bir şekilde paylaşılması</p> <p>Yöneticilere ulaşma kanallarının açık olması</p> <p>E-posta sisteminin etkili bir şekilde kullanılması</p> <p>Yöneticilere ulaşma kanallarının açık olması</p>

İletişim Süreçleri	<p>Paydaşlar arasında güçlü bir iletişimin olması.</p> <p>Çalışanlar ve veli-öğrenciler ile birlikte sosyal-kültürel faaliyetlerin yapılması</p> <p>Okulumuzda drama, halkoyunları, satranç faaliyetlerinin varlığı.</p> <p>Yapılan gösterilerin ses düzeni ve platform sayesinde iyi sergilenebilmesi</p> <p>Bilginin hızlı bir şekilde paylaşılması</p> <p>Yöneticilere ulaşma kanallarının açık olması</p>
--------------------	---

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Olumsuz öğrenci davranışlarının olması
Çalışanlar	<p>Kurumumuzda kadrolu hizmetli sayısının yeterli olmaması</p> <p>Okul personelinin kendini yenileme konusundaki isteksizliği</p> <p>Kurum kültürünün oluşturulamaması.</p> <p>Personelin hizmetiçi eğitimlerinin sürekli hale getirilmemiş olması.</p>
Veliler	Bazı velilerin ilgisiz olması
Bina ve Yerleşke	Atölye bulunmaması
Donanım	-
Bütçe	Bütçenin kısıtlı olması
Yönetim Süreçleri	Kurum kültürü doğrultusunda motivasyonunun artırılması için personelin yeterince ödüllendirilememesi
İletişim Süreçleri	-

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Bakanlığımızın belgesinde yer alan unsurların müdürlüğümüzde/kurumumuzda pozitif beklentiler oluşturması. Öğrencilerimizin ve velilerimizin müfredat, okullarda kullanılan teknoloji, öğretmen yeterlilikleri, okul sosyal faaliyetleri vb. bakımından beklentilerinin giderek yükselmesi kurumu etkileyen politik faktörlerin başında yer almaktadır.
Ekonomik	Okulumuz, mahalle kültürünün hâkim olduğu Emre Mahallesinde bulunmaktadır.
Sosyolojik	Sosyo-Kültürel etkinlik alanlarının fazla olması. Mahallemizde yaşayan nüfus çeşitlilik itibari ile birçok ili kapsamakta ve son yıllarda yabancı uyruklu kişilerin yerleştikleri bir merkez konumunda olmasından dolayı okulumuz veli profili de çok çeşitli illerden ve başka ülkelerden gelen yabancılardan oluşmaktadır.
Teknolojik	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitime entegrasyonunun sağlanması
Mevzuat-Yasal	Yeni müfredat programının iyi bir şekilde programlanıyor olması
Ekolojik	Yaşanılabilir iller sıralamasında üst sıralarda bulunan Isparta'nın öğretmen atamalarda öncelikli olması, okulumuzun ise il genelinde öncelikli tercih edilen bir okul olması

Tehditler

Politik	Eğitim ğretim sırasında devam eden ğretmen-yönetici atamaları konularındaki belirsizlikler
Ekonomik	Yabancı uyruklu öğrencilerin uzun süre aynı mahallede bulunmaması.
Sosyolojik	Parçalanmış aile sayısının çok fazla olması.
Teknolojik	Medya,internet ve iletişim araçlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi
Mevzuat-Yasal	Mevzuat değişikliklerinin sık olması Bürokrasi işlemlerinin fazla olması
Ekolojik	İklimden dolayı havaların soğuk olması ve öğrencilerin dışarda geçirdikleri zamanın az olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve ğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve ğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve ğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletifim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulöncesi eğitimde okullaşma
2	İlköğretimde devamsızlık
3	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
4	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren çocukların eğitime erişimi
5	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimleri
6	Yabancı öğrencilere erişim olanakları
7	Okula uyum ve oryantasyon sorunları

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Yabancı dil yeterliliği
2	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal sportif ve kültürel faaliyetler
3	Okuma kültürü
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Zararlı alışkanlıklar
6	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
7	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
8	Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
9	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
10	Uluslararası hareketlilik programlarına katılım

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
2	Çalışanların ödüllendirilmesi
3	Atama ve görevde yükselmelerde liyakat ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınması, kariyer yönetimi
4	Hizmet içi eğitim kalitesi
5	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
6	Çalışanların ödüllendirilmesi
7	Yabancı dil becerileri
8	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği
9	Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
10	Okul ve kurumların sosyal kültürel sanatsal ve sportif alanlarının yetersizliği
11	Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi
12	Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Çukur İlkokulu Olarak “her Öğrenci Öğrenir” Yaklaşımıyla, Öğrencilerimizi Sorumluluklarının bilincinde olan, paylaşımcı, Özgüven sahibi, Türk kültürüne bağlı, demokratik değerleri benimsemiş, soran ve sorgulayan, projeler geliştirebilen, yaratıcı fikirler üretebilen, bireyler olarak yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ *

Eğitim Öğretim ortamları ve yetiştirdiği öğrencilerin nitelikleri ile Isparta ilinin önde gelen okulları arasında; idealistlik, üretkenlik ve verimlilikte bütünleşen eğitim kurumu olmak, Türkiye düzeyinde adını duyurmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1) Ekip çalışması,
- 2) Fırsat eşitliği,
- 3) Örnek olma,
- 4) Farklılıklara saygı,
- 5) Adil olma ve takdir etme,
- 6) Sorumluluk bilinci,
- 7) Etkili iletişim,
- 8) Bilgi ve uzmanlığa saygı,
- 9) Yenilikçilik,
- 10) Şeffaflık ve güvenilirlik,
- 11) Planlı çalışma,
- 12) Bilgi paylaşımı,
- 13) İşbirliği,
- 14) Ulaşılabilirlik.

IV. BÖLÜM: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Amaç 1	A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
Hedef 1.1	H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	100	80	80	85	88	90	100	1 yıl	Yılda bir
PG 1.1.2 İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	100	80	80	85	88	90	100	1 yıl	Yılda bir
PG 1.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5	4	4	3	2	1	0	6 ay	3 ayda bir
PG 1.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5	5	4	3	2	1	0	6 ay	3 ayda bir

Koordinatör Birim	Müdür Yardımcılığı
İş Birliği Yapılacak Birimler	RAM
Riskler	Velilerle iletişim kuramama
Stratejiler	<p>S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>
Maliyet Tahmini	Bu amaç için herhangi bir bütçeye ihtiyaç yoktur.
Tespitler	Yapılacak çalışmalar önceden planlanıp paydaşlara duyurulur.
İhtiyaçlar	Okul- veli- çevre işbirliğinin artırılması

Amaç 2	A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 2.1	H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır								
Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 PG.2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	100	50	60	70	80	90	100	3 ayda bir	6 ayda bir
PG 1.1.2 PG.2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	100	1	2	5	10	12	15	Yılda bir	Yılda bir
PG 1.1.3 PG.2.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	100	75	150	250	300	320	325	Yılda bir	Yılda bir
PG 1.1.4 PG.2.4. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	100	1	2	2	5	8	10	Yılda bir	Yılda bir
PG 1.1.5 P G.2.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	100	75	150	250	300	320	325	Yılda bir	Yılda bir
PG 1.1.6 PG.1.6. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	100	1	2	5	10	12	15	Yılda bir	Yılda bir
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								

İş Birliği Yapılacak Birimler	Sivil toplum kuruluşları, İl Kütüphanesi, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Hayırseverler
Riskler	Çevresel Etmenler
Stratejiler	<p>S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p>
Maliyet Tahmini	Bu amaç için herhangi bir bütçeye ihtiyaç yoktur.
Tespitler	Çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazanımlarının bulunması.
İhtiyaçlar	Kaynak İhtiyacı olacaktır.

TEMA II: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç 3	A.3 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.								
Hedef 3.1	H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 PG.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler)	100	1	3	4	6	12	15	Yılda Bir	Yılda Bir

vb.) sayısı.									
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Okul Aile Birliği, Sivil Toplum Kuruluşları, Hayırseverler								
Riskler	Maddi olanak temini ve çalışmaların iş güvenliği açısından riskleri								
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	50000 TL								
Tespitler	İlgili kurum, kuruluş ve kişilerle iletişime geçilmesi								

İhtiyaçlar	İlgili kurum, kuruluş ve kişilerin belirlenmesi çalışmalarını yapmak

Amaç 4	A.4 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.								
Hedef 4.1	H.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.1.1 PG.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	100	45	50	60	70	80	100	Yılda Bir	Yılda Bir

PG 4.1.2 PG.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	100	25	45	50	60	80	100	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 4.1.3 S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.	100	50	60	70	80	90	100		
PG 4.1.4 S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabilecektir.	100	25	45	50	60	80	100	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 4.1.5 S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.	100	25	45	50	60	80	100	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 4.1.6 S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.	100	25	45	50	60	80	100	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 4.1.7 S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.	100	25	45	50	60	80	100	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 4.1.8 S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal	100	80	90	92	95	99	100	Yılda Bir	Yılda Bir

etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.									
PG 4.1.9 S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.	100	80	90	92	95	99	100	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 4.1.10 S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.	100	80	90	92	95	99	100	Yılda Bir	Yılda Bir
PG 4.1.11 11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.	100	80	90	92	95	99	100	Yılda Bir	Yılda Bir
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü, Çocuk kulüpleri, Sınıf öğretmenleri								
İş Birliği Yapılacak Birimler	İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Gençlik Spor İl Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları								
Riskler	Yaralanmalar ve spor kazaları								
Stratejiler	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabilecektir.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabilecektir.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabilecektir.</p>								

	<p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	20000 TL
Tespitler	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılımında istekli olmaları.
İhtiyaçlar	Bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında yapılan etkinliklerin takibini sağlayacak görevliler,

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	1381	6000	7000	8000	9000	10000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	1000	2000	3000	4000	5000
TOPLAM	1381	7000	8000	12000	13000	1500

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

T.C.
Isparta Valiliği
İl Milli Eğitim Müdürlüğü

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu gereğince On İkinci Kalkınma Planı ve Diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde hazırlanan Çukur Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

İMZA SİRKÜLERİ:

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİMİZ

STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI-SOYADI	ÜNVANI	İMZA
1	RAMAZAN ALKAN	Okul Müdürü	
2	MERVE KAHVECİ ÇİFTÇİ	Okul Müdür Yardımcısı	
3	KEZİBAN NUR VAROL AYDEMİR	ÖĞRETMEN	
4	BURCU ATÇI KOÇ	ÖĞRETMEN	
STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ			
SIRA NO	ADI-SOYADI	ÜNVANI	İMZA
1	MELEK DEMİR	ÖĞRETMEN	
2	FİGEN GÜNER	ÖĞRETMEN	
3	FAZİLET BOYEKİN	ÖĞRETMEN	
4	ÜMMÜ TOKMAK	HİZMETLİ	
5	ALİ TOKMAK	VELİ	
6	ERKAN ÇOBAN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
7	MESUT ÇETİN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKAN YARDIMCISI	



T.C.
ISPARTA VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü
Çukur İlkokulu



Sayı : E-68278911-602.04-115637507
Konu : 2024-2028 Stratejik Plan Onayı

27.09.2024

MÜDÜRLÜK MAKAMINA

İlgi : a) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.
b) Kamu İdarelerinde Stratejik Planlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik.
c) Millî Eğitim Bakanlığının 30.01.2024 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelgesi.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9.maddesinde ; "Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar." denilmektedir.

Bu anlamda; ilgi (a) kanun kapsamında, ilgi (b) yönetmelik ve ilgi (c) genelge doğrultusunda Çukur İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı katılımcı bir anlayışla hazırlanmış bulunmaktadır.

Makamlarınızca uygun görüldüğü takdirde, 2024-2028 yıllarını kapsayan Çukur İlkokulu Stratejik Planının uygulamaya konulmasını;
Olurlarınıza arz ederim.

Ramazan ALKAN
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Gönül ŞAHİN
Şube Müdürü

OLUR
Recai OCAK
İl Millî Eğitim Müdürü

Ek: 2024-2028 Stratejik Planı Çukur İlkokulu (45 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: 0BD250EA-38E4-449D-9125-F74696F4750A

Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Çukur Köyü MERKEZ / ISPARTA

Telefon: 0 246 255 21 22

İnternet: <http://cukuri.meb.k12.tr>

Keş Adresi: meb@hs01.kep.tr

Bilgi için: Merve KAHVECİ

ÇİFTÇİ

Müdür Yardımcısı

